

## **SOLICITUDE DE ADMISIÓN (PREINSCRICIÓN) E MATRÍCULA EN TITULACIÓNS CON LÍMITE DE PRAZAS EXISTENTES NAS UNIVERSIDADES DO SISTEMA UNIVERSITARIO DE GALICIA PARA O CURSO 2024/25.**

### **(CONVOCATORIAS ORDINARIA E EXTRAORDINARIA)**

A RESOLUCIÓN do 20 de febreiro de 2024, conxunta da Secretaría Xeral de Universidades e da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para a realización, dentro do curso 2023/24, da avaliación de bacharelato para o acceso á universidade (ABAU) para o curso 2024/25 (DOG do 27 de febreiro de 2024), establece que en Galicia as ditas probas estarán reguladas, de forma supletoria, e no que resulte compatible ca novo marco normativo, pola Orde do 24 de marzo de 2011 (DOG nº 66 do 4 de abril) pola que se regulan as probas de acceso ás ensinanzas universitarias oficiais de grao e o proceso de admisión ás tres universidades do Sistema Universitario de Galicia (SUG).

O artigo 11 da Lei 6/2013, do 13 de xuño (DOG nº 125, de 3 de xullo) do Sistema Universitario de Galicia (SUG), establece no seu punto 1 que para os efectos do ingreso nos centros universitarios, as universidades públicas integrantes do SUG constitúense nun distrito único para os estudos de Grao e Máster.

A Comisión Interuniversitaria de Galicia (CiUG), en virtude das competencias que ten atribuídas consonte ao Convenio asinado polos reitores das universidades públicas do SUG en presenza do conselleiro de Educación e Ordenación Universitaria con data 12 de marzo de 2001 e consonte ao previsto na Orde do 24 de marzo de 2011, (DOG do 4 de abril de 2011), pola que se regulan as probas de acceso ás ensinanzas universitarias oficiais de grao e o proceso de admisión ás tres universidades do sistema universitario de Galicia, resolve abrir o prazo de solicitude de admisión en titulacións con limite de prazas do Sistema Universitario de Galicia (SUG) para o curso 2024/25, conforme ás seguintes

#### **BASES:**

## **Primeira: OBXECTO E ÁMBITO DE APLICACIÓN**

O obxecto das presentes Bases é o establecemento das normas e prazos para a xestión do proceso común de admisión ás ensinanzas universitarias oficiais de Grao das universidades públicas do Sistema Universitario de Galicia (SUG).

O contido das ditas Bases será de aplicación a quen desexe iniciar estudos universitarios oficiais de Grao que se dispensan nas universidades públicas do SUG, e non pertencen aos colectivos aos que fan referencia os artigos 29 (Cambio de universidade e/ou estudos universitarios oficiais españois) e 30 (Admisión de estudantes con estudos universitarios estranxeiros) do RD 412/2014, de 6 de xuño, polo que se establece a normativa básica dos procedementos de admisión ás ensinanzas universitarias oficiais de Grao. A súa aplicación afectará, tanto aos centros propios como aos centros adscritos ás universidades públicas do SUG, agás no que afecta a admisión no Grao en Enxeñaría Mecánica dispensado no Centro Universitario da Defensa (Marín) que se rexerá polo Decreto de provisión de prazas das Forzas Armadas.

## **Segunda. CONVOCATORIA ORDINARIA: TIPOS DE SOLICITUDE, PRAZOS E QUEN PODE SOLICITAR**

Unha vez finalizado un prazo de solicitude (ANTICIPADA, ORDINARIA OU EXTRAORDINARIA), non se poderá modificar a relación de graos solicitados nin a orde en que se fixo a solicitude. O estudantado que faga a solicitude anticipada ou ordinaria, non poderá facer unha nova solicitude na convocatoria extraordinaria.

### **1.- SOLICITUDE ANTICIPADA**

#### **1.1. PRAZO:**

O Prazo para formalizar a Solicitude Anticipada vai do 12 de xuño ao 1 de xullo (ata as 14:00 horas).

#### **1.2. QUEN PODE SOLICITAR**

Poderán facer a preinscrición neste prazo de Solicitude Anticipada

1) Alumnado en posesión do título de Bacharelato do sistema educativo español ou título equivalente obtido en anos anteriores e coa PAU ou a ABAU aprobada, agás aqueles que se

presenten á ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

2) Titulados/as de Formación Profesional, agás aqueles que se presenten no SUG á Parte Voluntaria da ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

3) Alumnado de anos anteriores en posesión do título de Bacharelato Europeo en virtude das disposicións contidas no Convenio polo que se establece o estatuto das Escalas Europeas, feito en Luxemburgo o 21 de xuño de 1994 e o alumnado que obtivera o Diploma do Bacharelato Internacional, expedido pola Organización do Bacharelato Internacional, con sede en Xenebra (Suiza), agás aqueles que se presenten á Parte Voluntaria da ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

4) Alumnado de anos anteriores con acreditación expedida pola UNED para acceder a las Universidades Españolas, agás aqueles que se presenten á Parte Voluntaria da ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

5) Alumnado procedentes de sistemas educativos estranxeiros que teñan obtido a homologación dos seus estudos ós títulos de bacharelato ou de técnico superior de formación profesional, de artes plásticas e deseño ou de técnico deportivo superior español, agás aqueles que se presenten á Parte Voluntaria da ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

6) Titulados/as universitarios do SUG e de Distritos de fora de Galicia de anos anteriores.

7) Alumnado que teña superadas, nunha universidade española, as probas específicas de acceso á universidade para Maiores de 25 anos.

8) Alumnado que teña superadas no SUG as probas específicas de acceso á universidade para Maiores de 45 anos.

## 2.- SOLICITUDE ORDINARIA:

### 2.1. PRAZO:

O Prazo para formalizar a solicitude vai do 19 de xuño ao 1 de xullo (ata as 14 horas).

### 2.2. QUEN PODE SOLICITAR

Poderán facer a preinscrición neste prazo de Solicitude Ordinaria:

1) Alumnado dos centros de Bacharelato da C.A. de Galicia ou de fóra de Galicia que aprobe a ABAU na convocatoria ordinaria de 2024, soliciten ou non soliciten revisión das cualificacións

obtidas na mesma.

2) Alumnado de centros de Bacharelato da C.A. de Galicia e de fóra de Galicia de anos anteriores que se presente á ABAU na convocatoria ordinaria de 2024 para mellorar a súa nota de acceso, soliciten ou non soliciten revisión das cualificacións obtidas na mesma.

3) Titulados/as de Formación Profesional dos centros da C.A. de Galicia e de fora de Galicia que se presenten á ABAU na convocatoria ordinaria de 2024, soliciten ou non soliciten revisión das cualificacións obtidas.

4) Alumnado en posesión do título de Bacharelato Europeo en virtude das disposicións contidas no Convenio polo que se establece o Estatuto das Escalas Europeas, feito en Luxemburgo o 21 de xuño de 1994 e/ou alumnado que obtiveran o Diploma do Bacharelato Internacional, expedido pola Organización do Bacharelato Internacional, con sede en Xenebra (Suíza) neste curso 2023-24 ou que se presentaron a parte voluntaria da ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

5) Alumnado con acreditación expedida pola UNED para acceder a las Universidades Españolas, expedida este curso 2023-24 ou que se presentaron a parte voluntaria da ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

6) Alumnado procedentes de sistemas educativos estranxeiros que teñan obtido a homologación dos seus estudos ós títulos de bacharelato ou de técnico superior de formación profesional, de artes plásticas e deseño ou de técnico deportivo superior español este curso 2023-24 ou que se presentaron a parte voluntaria da ABAU na convocatoria ordinaria de 2024.

### **3.- PRAZOS ESPECIAIS DA CONVOCATORIA ORDINARIA:**

#### **3.1.- ESTUDANTES QUE ACCEDEN Á UNIVERSIDADE POLA VÍA PREVISTA NO ARTIGO 9.1.b), 9.2.b) e 9.2.c) DO RD 412/2014, DE 6 DE XUÑO**

O estudantado que acceda á universidade pola vía prevista no artigo 9.1.b), 9.2.b) e 9.2.c) do RD 412/2014, de 6 de xuño (Resolución de 12 de marzo de 2024, da Secretaría General de Universidades, pola que se publica o Acordo da Comisión Delegada da Conferencia General de Política Universitaria - BOE do 18 de marzo) poderán solicitar ata o 9 de xullo (ás 14 horas).

Non obstante, as solicitudes presentadas entre os días 10 e 31 de xullo de 2024 polo estudantado destes colectivos, que xustifiquen adecuadamente a imposibilidade de presentala con anterioridade, teranse en conta, respectando os dereitos de admisión de ditos estudantes.

Estes estudantes realizarán os trámites administrativos de prescrición ás ensinanzas universitarias do SUG a través dos LERDs.

### 3.2.- TITULADOS/AS UNIVERSITARIOS NA CONVOCATORIA DE XUÑO-XULLO DE 2024:

Poderán solicitar do 14 ao 26 de xullo.

Estes estudantes realizarán os trámites administrativos de prescrición ás ensinanzas universitarias do SUG a través dos LERDs

## **Terceira. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA: TIPOS DE SOLICITUDE, PRAZOS E QUEN PODE SOLICITAR**

### PRAZO:

O Prazo para formalizar a solicitude da Convocatoria Extraordinaria vai do 17 ao 22 de xullo (ata as 14:00 horas).

### QUEN PODE SOLICITAR:

Poderán facer a preinscrición neste prazo de Solicitude Extraordinaria o alumnado que estea nalgunha das seguintes situacións:

- 1) Alumnado en posesión do título de Bacharelato do sistema educativo español ou título equivalente e coa PAU ou a ABAU aprobada en convocatorias anteriores que non fixese solicitude de admisión na convocatoria ordinaria.
- 2) Alumnado dos centros de Bacharelato da C.A. de Galicia ou de fóra de Galicia que aprobe a ABAU na convocatoria extraordinaria de 2024, soliciten ou non soliciten revisión das cualificacións obtidas na mesma.
- 3) Titulados/as de Formación Profesional de centros da Comunidade Autónoma de Galicia e de fóra de Galicia que non fixesen a solicitude de admisión na convocatoria ordinaria.
- 4) Alumnado en posesión do título de Bacharelato Europeo ou Diploma do Bacharelato Internacional que non fixese a solicitude de admisión na convocatoria ordinaria.
- 5) Alumnado con acreditación expedida pola UNED para acceder a las Universidades Españolas que non fixese a solicitude de admisión na convocatoria ordinaria.
- 6) Alumnado procedentes de sistemas educativos estranxeiros que teñan obtido a

homologación dos seus estudos ós títulos de bacharelato ou de técnico superior de formación profesional, de artes plásticas e deseño ou de técnico deportivo superior español que non fixese a solicitude de admisión na convocatoria ordinaria.

### **PRAZO ESPECIAL PARA ESTUDANTES QUE SUPERAN A ABAU EN SETEMBRO OU QUE FINALIZARON FP EN DATA POSTERIOR A PREINSCRICIÓN EXTRAORDINARIA**

O estudiantado que aprobe a ABAU, en setembro, fora da C.A. de Galicia e os estudantes de FP que remataron os seus estudos en data posterior a preinscrición extraordinaria e ten feito o depósito do título poderá solicitar admisión nas titulacións do SUG con prazas vacantes para a convocatoria extraordinaria para as que teñan nota de admisión superior á do/a último/a alumno/a admitido/a do 23 ao 27 de setembro (ata ás 14:00h.). Estes estudantes realizarán os trámites administrativos de prescrición ás ensinanzas universitarias do SUG a través dos LERDs

#### **Cuarta. LUGAR E HORARIO**

A) O estudiantado da convocatoria ordinaria e extraordinaria, salvo os do apartado “3.- PRAZOS ESPECIAIS DA CONVOCATORIA ORDINARIA”, e os do “PRAZO ESPECIAL PARA ESTUDANTES QUE SUPERAN A ABAU EN SETEMBRO” realizarán os trámites administrativos do acceso ás ensinanzas universitarias do SUG a través da aplicación informática NERTA ([www.edu.xunta.es/nerta/alumnado](http://www.edu.xunta.es/nerta/alumnado)), aberta ata as 14:00 horas do último día de cada un dos prazos sinalados.

O alumnado que non ten os seus datos informatizados na Aplicación Informática NERTA deberán rexistrar na Aplicación os seus datos persoais e académicos, cubrir a solicitude de preinscrición coa relación priorizada de titulacións e subir á aplicación os documentos acreditativos. Poderá imprimir un xustificante da súa solicitude.

B) Estudiantado do apartado “3.- PRAZOS ESPECIAIS DA CONVOCATORIA ORDINARIA”.

B.1. O estudiantado que accede pola vía do artigo 9.1.b), 9.2.b) e 9.2.c) do RD 412/2014, realizarán os trámites administrativos de prescrición ás ensinanzas universitarias do SUG a través dos LERDs.

B.2. Os/As titulados/as na convocatoria de xuño-xullo de 2024 realizarán os trámites administrativos de prescrición ás ensinanzas universitarias do SUG a través dos LERDs.

C) O estudiantado que aprobe a ABAU, en setembro, fóra da C.A. de Galicia e os estudantes

Edificio Fontán, 1º andar. Cidade da Cultura de Galicia. Monte Gaiás s/n. 15707 Santiago de Compostela.

Telf.: 881 971006 - Correo-e: [ciug@ciug.gal](mailto:ciug@ciug.gal)

de FP que remataron os seus estudos en data posterior á preinscrición extraordinaria e ten feito o depósito do título **deberán facer a súa solicitude a través do formulario que estará dispoñible na páxina Web da CiUG:** <https://ciug.gal/gal/admision-sug> e enviarán a documentación necesaria para a preinscrición por correo electrónico á CiUG ([ciug@ciug.gal](mailto:ciug@ciug.gal))

#### **Quinta: PROCEDIMIENTO DE PREINSCRIPCIÓN E DOCUMENTACIÓN**

**1.- O alumnado de Bacharelato** dos Centros da C.A. de Galicia coa ABAU superada **que ten os seus datos académicos informatizados na aplicación NERTA,**

- Rexistra a solicitude de preinscrición, indicando a relación priorizada de titulacións na Aplicación NERTA.
- Non ten que presentar ningunha documentación.

**2.- O alumnado de FP** dos Centros da C.A. de Galicia que se presentaron á Parte Voluntaria da ABAU e **que ten os seus datos académicos informatizados na aplicación NERTA**

- Rexistra a solicitude de preinscrición, indicando a relación priorizada de titulacións na Aplicación NERTA.
- É necesario que teña feito o abono das taxas para a expedición do título e que o centro de FP teña feito o transvase do expediente completo de Xade a Nerta.
- No caso do estudiantado de Formación Profesional DUAL pertencente a centros de Galicia que estea en disposición de acadar o título de Técnico Superior de FP, Técnico Superior de Artes Plásticas e Deseño ou Técnico Deportivo Superior ou equivalente na convocatoria ordinaria do curso 2023/24, e que estea pendente de titularse por non ter finalizado algún módulo de formación en coordinación con empresas ou centros de traballo e, se é o caso, o módulo de proxecto, a súa nota de acceso será un 5,000 á que se lle sumará para a súa admisión a nota que corresponda da parte voluntaria, se é o caso. A súa admisión é provisional e queda condicionada a que acade o título na convocatoria ordinaria deste curso 2023/24, e faga o depósito do título de forma inmediata. **Este alumnado terá que facer a preinscrición no LERD.**

**3.- O alumnado que non ten os seus datos informatizados na Aplicación Informática NERTA** seguirá o seguinte procedemento:



3.1.- Rexistra os seus datos persoais e Académicos na Aplicación NERTA

3.2.- Rexistra a solicitude de preinscrición, indicando a relación priorizada de titulacións na Aplicación NERTA.

3.3.- Marca a declaración responsable de que os datos reflexados son correctos.

3.4.- Sube á Aplicación NERTA a seguinte documentación en formato PDF:

- Copia do DNI, NIE ou Pasaporte (no caso de estranxeiros/as),
- Unha copia do resto de documentación específica segundo a credencial de Acceso, que se indica a continuación.

**Nota: Só no caso de resultar admitido e unha vez que formalice a matrícula, entregará a documentación orixinal ou debidamente cotexada na universidade en que se matricule.**

**Documentación Específica, segundo a credencial de Acceso:**

a) Alumnado en posesión do título de Bacharelato do sistema educativo español ou título equivalente (Bacharelato LOE, LOXSE e anteriores ou COU) e coa PAU ou ABAU aprobada:

- Fotocopia da Tarxeta de Cualificación da PAU ou copia da Tarxeta de Cualificación da PAU co código seguro de verificación (csv).

- O alumnado con Probas de Madurez ou con Exame de Estado presentará certificación das súas notas do Bacharelato e das correspondentes á Proba de Acceso á Universidade.

- De ser o caso, documento acreditativo das cualificacións das materias da Parte Voluntaria da ABAU 2023 ou 2024.

b) Titulados/as de Formación Profesional:

- Certificación expedida polo centro das cualificacións obtidas nos respectivos estudos.

Nota: No caso de alumnado non pertencente ao SUG, na certificación deberán constar as cualificacións obtidas nos Módulos.

- Acreditación de ter aboadas as taxas para a expedición do título.

- De ser o caso, documento acreditativo das cualificacións das materias da Parte Voluntaria da ABAU 2023 ou 2024.



c) Alumnado en posesión do título de Bacharelato Europeo e alumnado co Diploma do Bacharelato Internacional:

- Credencial expedida pala UNED. (Esta terá validez a efectos de admisión e matrícula durante dous anos desde a data de expedición).

- De ser o caso, documento acreditativo das cualificacións das materias da Parte Voluntaria da ABAU 2023 ou 2024.

d) Alumnado de países membros da Unión Europea ou de outros países que dispoñan de Credencial da UNED:

- Credencial expedida pola UNED. (Esta terá validez a efectos de admisión e matrícula durante dous anos desde a data de expedición).

- De ser o caso, documento acreditativo das cualificacións das materias da Parte Voluntaria da ABAU 2023 ou 2024.

e) Alumnado en posesión de títulos, diplomas ou estudos homologados ao título de Bacharel do Sistema Educativo Español.

- Credencial de Homologación do título, diploma ou estudo equivalente ao título de Bacharelato ou, no seu defecto, copia da solicitude de homologación (Art. 4 do RO 412/2014).

- De ser o caso, documento acreditativo das cualificacións das materias da Parte Voluntaria da ABAU 2023 ou 2024.

Nota: No caso do alumnado que faga a súa solicitude de admisión aportando unicamente copia da solicitude de homologación do título, diploma ou estudo (Art. 4 do RD 412/2014), a súa nota de acceso será un 5,000 á que se lle sumará para a súa admisión a nota que corresponda da parte voluntaria, se é o caso. A súa admisión é provisional e queda condicionada a que dita homologación sexa positiva.

f) Titulados/as universitarios:

- Certificación académica oficial das cualificacións obtidas nos estudos universitarios oficiais en base 10.

- Acreditación de ter aboadas as taxas para a expedición do título.

- No caso de titulados universitarios en centros estranxeiros (pertencentes ou non á Unión Europea), homologación ou declaración de equivalencia do título ( Real Decreto 967/2014, de 21 de novembro. BOE do 22 de novembro).

- No caso de titulados que soliciten praza cun título oficial de posgrao (Máster oficial), deberán aportar ademais certificación académica oficial do título ou títulos universitarios oficiais que o faculte para o acceso aos estudos oficiais de posgrao (Máster). A súa Nota de Admisión será a media ponderada do título de Grao ou equivalente e do título de Máster, tal como se establece a base Terceira, 5.3. c) do Acordo das universidades públicas do sistema universitario de Galicia sobre os procedementos de admisión aos estudos universitarios oficiais de grao do SUG.

g) Alumnado que superase, nunha universidade española, a proba de acceso á universidade específica para Maiores de 25 anos:

- Certificación académica oficial da cualificación obtida na proba para M25.

## **NOTA IMPORTANTE**

**Estudantado con discapacidade:** O alumnado da cota xeral que desexen acollerse á cota de prazas reservada para este colectivo (artigo 26 do RD 412/2014, de 6 de xuño), ademais dos documentos comúns e específicos, deberá presentar certificado de cualificación e recoñecemento do grao de discapacidade expedido polo órgano competente da Comunidade Autónoma correspondente ou certificación da Consellería de Educación da Comunidade Autónoma onde cursou Bacharelato na que conste a súa condición de estudante con necesidades educativas especiais permanentes asociadas a circunstancias persoais de discapacidade, que durante a súa escolaridade anterior precisasen de recursos e apoios para a súa plena normalización educativa.

**Deportistas de Alto Nivel e Alto Rendemento:** O alumnado da cota xeral que desexen acollerse á cota de prazas reservada para este colectivo, ademais dos documentos comúns e específicas, deberá presentar:

- Deportistas de Alto Nivel: copia da resolución do Secretario de Estado-Presidente do Consello Superior de Deportes que recoñeza a condición de deportista de alto nivel coa indicación do BOE na que está publicada (Artigo 3.2. do RD 971/2007, de 13 de xullo).

- Deportistas de Alto Rendemento: acreditación da cualificación de deportista de alto rendemento realizada polo Consello Superior de Deportes ou do organismo competente da Comunidade Autónoma, segundo corresponda. No caso de que non se acredite a “letra a), b), ..., g)” do Artigo 2.3. do RD 971/2007, de 13 de xullo, pola que están acreditados” consideraranse acreditados pola letra g).

**Deportistas, de alto nivel e de alto rendemento deportivo, e persoas adestradoras e técnicas, xuíces e xuízas e árbitros e árbitras galegas de alto nivel deportivo (Decreto 165/2020 do 17 de setembro de 2020. DOG de 29 de setembro. Só deportistas galegos que o acrediten):** O alumnado da cota xeral que desexen acollerse á cota de prazas reservada para este colectivo (Decreto 165/2020), ademais dos documentos comúns e específicas, deberá presentar o certificado expedido pola Administración Autonómica Galega indicando cal dos grupos establecidos no Artigo 22 do Decreto 165/2020 lle corresponde.

#### **Sexta: REQUISITOS QUE DEBE REUNIR A DOCUMENTACIÓN**

No momento da preinscrición subirase unha copia da documentación solicitada no lugar destinado para elo na Aplicación NERTA. Só no caso de resultar admitido e unha vez que formalice a matrícula, será necesario entregar a documentación orixinal ou debidamente cotexada na universidade en que se matricule, dentro dos prazos e lugares establecidos na convocatoria de matrícula da mesma, cumprindo os requisitos que se sinalan neste apartado.

#### **Presunción de veracidade**

O estudantado poderá ver os seus datos de preinscrición na Aplicación Informática NERTA.

Os/As estudantes que realizaron a ABAU en Galicia poderán modificar as titulacións solicitadas e o orde de solicitude mentres non finalice o prazo de preinscrición.

O estudantado que rexistrou el mesmo os seus datos persoais e académicos na Aplicación Informática NERTA (estudantes que non fixeron os seus estudos anteriores en Galicia), poderán corrixir os seus datos persoais e académicos e modificar as titulacións solicitadas e o orde de solicitude mentres non finalice o prazo de preinscrición.

A partir do momento en que finalice o prazo de preinscrición non se poderá facer modificación dos graos solicitados nin do orde de solicitude.

De todas formas, unha vez que finalice o prazo de solicitude, os/as solicitantes, especialmente

os que fixeron as ABAU fóra de Galicia e gravaron eles as súas cualificacións, terán a obriga de revisar os seus datos e cualificacións e, se teñen mal gravado algún dato, terán 3 días naturais de prazo para comunicar a través do formulario que figurará na páxina Web da CiUG, os erros que detecten: O estudantado de Bacharelato Europeo, Bacharelato Internacional, Estudantado Estranxeiro, etc é indispensable que revisen a Nota da Credencial UNED ou Nota de Homologación; o estudantado de Bacharelato a Cualificación do expediente, Cualificación da parte xeral e Cualificación ABAU (60%Expediente + 40%Fase parte xeral); o estudantado de CFGS de FP a Nota Media do Expediente do Ciclo Formativo de Grao Superior = Nota de Acceso á Universidade. Así mesmo todo o estudantado debe revisar as súas cualificacións da Parte voluntaria e/ou Cualificacións das probas de Competencias Específicas da UNED.

**Finalizado este proceso darase por pechado o proceso de rectificación de datos e non se admitirán reclamacións posteriores. Se, como consecuencia de procesos de reclamación, cambiase algunha das súas cualificacións con posterioridade, o/a estudante afectado terá un prazo adicional de 3 días naturais para comunicalo.**

O feito de figurar na relación de admitidos non presupón que se lle recoñeza á persoa interesada a posesión dos requisitos esixidos no procedemento convocado mediante a presente convocatoria, ata que, unha vez efectuada a matrícula, se proceda pola universidade correspondente á comprobación da documentación. Esta comprobación desenvolverase ao longo de todo o curso e se da mesma se desprende que non reúne algún dos requisitos ou non cumpre os criterios establecidos, a persoa solicitante decaerá en todos os dereitos que puideran derivarse da participación neste procedemento, procedéndose á anulación da admisión, matrícula e demais actos derivados, previa Resolución notificada ao efecto.

#### 1.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN:

De conformidade co disposto no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os documentos que se dirixan a esta Comisión poderán presentarse nalgún dos seguintes rexistros:

- a) Nos Rexistros xerais das tres universidades do SUG ou nos rexistros auxiliares.
- b) Nos Rexistros oficiais da Administración Xeral do Estado ou das Comunidades Autónomas.
- c) Nos rexistros de entidades que integran a Administración Local, sempre que se asinase o oportuno convenio.

d) Nas oficinas de correos de España, na forma que regulamentariamente está establecida.

e) Nas representacións diplomáticas ou oficinas consulares de España no estranxeiro.

2.- COMPULSAS OU COTEXO DE DOCUMENTOS EXPEDIDOS EN ESPAÑA: só serán válidas as compulsas que realicen os seguintes órganos ou unidades administrativas:

a) Rexistros relacionados no punto anterior.

b) Unidade administrativa onde se tramita o expediente.

c) Organismo español que expediu o documento.

d) Notarios españois.

e) Representación diplomática española, no caso de que se presente no estranxeiro.

#### NOTA IMPORTANTE

- Todas as fotocopias estarán compulsadas ou cotexadas polos órganos ou unidades administrativas citadas no anterior apartado, ou deberase exhibir o orixinal destas no momento de presentación da solicitude. Este último requisito é abrigado cando se trate de fotocopias do Libro Escolar ou cando nas copias compulsadas non se identifique claramente o organismo/unidade administrativa que expide a compulsas ou o cargo, nome e apelidos de quen as asina.

- Todos os documentos deberán entregarse na universidade correspondente, dentro dos prazos e lugares establecidos na convocatoria de matrícula de cada unha das universidades.

#### Sétima: **NORMATIVA**

Na solicitude de admisión o alumnado poderá indicar, por orde de preferencia, ata cinco ensinanzas universitarias diferentes, cun máximo de dez peticións no caso de ensinanzas universitarias oficiais de grao dispensada en máis dun centro. O solicitante quedará vinculado pola orde de preferencia que estableza na súa solicitude.

É fundamental a orde de preferencia, posto que o alumno/a será admitido nunha única titulación, que será aquela de maior preferencia na que acade a nota do último alumno admitido. As titulacións solicitadas en menor preferencia a aquela na que resulte admitido

quedarán liberadas e eliminaranse automaticamente da lista de espera.

Na convocatoria extraordinaria non se ofertarán as titulacións que teñan todas as prazas esgotadas pola matricula da convocatoria ordinaria, ou aquelas nas que a CiUG, a vista da lista de espera, estimase que se esgotarán todas as prazas con solicitantes da convocatoria ordinaria.

No caso dos titulados universitarios, alumnado coas Probas de Acceso á Universidade para maiores de 25 ou 45 anos superadas, haberá un único prazo de solicitude correspondente á convocatoria ordinaria.

O alumnado solicitante da cota xeral que reúnan os requisitos para solicitar pola cota de Discapacitados ou Deportistas, poderán facer uso de dita posibilidade.

#### 1.- PRIORIDADE TEMPORAL NA ADXUDICACION

Tendo en conta a orde de prelación na adxudicación de prazas establecido no punto 6 do Capítulo III (Criterios específicos para a adxudicación de prazas nas universidades públicas do SUG) do "Acordo das universidades públicas do sistema universitario de Galicia sobre os procedementos de admisión aos estudos universitarios oficiais de grao do SUG" aprobado polos respectivos Consellos de Goberno das Universidades de Coruña, Santiago de Compostela e Vigo; as solicitudes que estean en igualdade de condicións, redondearanse en función da nota de admisión que corresponda, expresada en tres cifras decimais e redondeada á milésima mais próxima e en caso de equidistancia á superior.

Para o acceso ás titulacións con limite de prazas non existe unha nota determinada previamente (nota de corte), senón que esta depende do número de prazas existentes para a titulación, do número de solicitantes e das cualificacións que estes acaden.

Esta "nota de acceso" ou "nota de corte" correspóndese coa nota do último alumno/a admitido/a en cada titulación.

#### 2.- OFERTA E ADXUDICACIÓN DE PRAZAS E COTAS DE RESERVA POR COLECTIVOS

O total de prazas que para cada ensinanza universitaria oficial de grao rexistrada no Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT) oferten as universidades do SUG repartiranse entre a Cota Xeral e as Cotas de Reserva a que se refiren os artigos do 24 ao 28 do Capítulo V

do RD 412/2014, de 6 de xuño (BOE nº 138, de 7 de xuño) e o Capítulo III (Criterios específicos para a adxudicación de prazas nas universidades públicas do SUG) do "Acordo das universidades públicas do sistema universitario de Galicia sobre os procedementos de admisión aos estudos universitarios oficiais de grao do SUG" aprobado polos respectivos Consellos de Goberno das Universidades de Coruña, Santiago de Compostela e Vigo.

Nas Simultaneidades de Estudos de Grao e Graos Abertos só se ofertarán prazas pola Cota Xeral e pola cota de estudantes con discapacidade.

As prazas das cotas de reserva de Deportistas e Discapacitados que non se cubran por solicitantes da Convocatoria Ordinaria ofertaranse na Convocatoria Extraordinaria.

Na Convocatoria Extraordinaria non se ofertarán prazas polas restantes cotas (Titulados, M25, M40 e M45). As prazas obxecto de reserva destas cotas que queden sen cubrir polos solicitantes da Convocatoria Ordinaria acumularanse ás ofertadas pola cota xeral.

As prazas adxudicaranse aos estudantes en base aos "Criterios específicos para a adxudicación de prazas nas Universidades públicas do SUG" (Base Terceira do Acordo das universidades públicas do Sistema Universitario de Galicia sobre os procedementos de admisión aos estudos universitarios oficiais de grao do SUG.)

#### a) Cota Xeral:

As prazas da cota xeral adxudicaranse aos estudantes que reúnan algún dos requisitos establecidos no punto 4 dos principios xerais (Procedemento de admisión) do Acordo das universidades públicas do Sistema Universitario de Galicia sobre os procedementos de admisión aos estudos universitarios oficiais de grao do SUG, atendendo a súa Nota de Admisión.

O estudantado que pode acceder polas dúas vías (Bacharelato e FP) pode elixir a vía de acceso no momento da preinscrición. Se marca as dúas vías, a aplicación Nerta elixirá a vía que mais lle conveña para acceder.

#### b) Cotas de Reserva:

- Maiores de 25 anos: 2 por 100, aproximado ao enteiro mais próximo. As prazas adxudicaranse atendendo a súa Nota de Admisión, dando preferencia aos solicitantes que superaron a Proba de Acceso organizada pola CiUG. Non poderá acceder por esta cota o



estudiantado que poida acceder pola cota xeral ou de titulados.

- Maiores de 45 anos: 2 por 100, aproximado ao enteiro mais próximo. As prazas adxudicaranse atendendo a súa Nota de Admisión.

Non poderá acceder por esta cota o estudiantado que poida acceder pola cota xeral ou de titulados.

- Maiores de 40 anos: 1 por 100, aproximado ao enteiro mais próximo (mínimo 1 e só Universidade de Santiago de Compostela). As prazas adxudicaranse atendendo a súa Nota de Admisión.
- Estudantes con discapacidade: 5 por 100, aproximado ao enteiro mais próximo. As prazas adxudicaranse ao estudiantado do colectivo xeral que teña recoñecido un grao de discapacidade igual ou superior ao 33 por 100, así como para aqueles/as estudantes con necesidades educativas especiais permanentes asociadas a circunstancias persoais de discapacidade, que durante a súa escolaridade anterior precisasen de recursos e apoios para a súa plena normalización educativa, atendendo a súa Nota de Admisión.
- Deportistas de alto nivel ou de alto rendemento: 3 por 100, aproximado ao enteiro mais próximo. Nos graos en Ciencias da Actividade Física e do Deporte e en Fisioterapia terán un 8 por 100.

As prazas reservadas para este colectivo adxudicaranse tendo en consideración a preferencia dos Deportistas de Alto Nivel sobre os de Alto Rendemento e dentro destes outorgarase preferencia aos deportistas incluídos no apartado a) sobre os do b), aos do b) sobre os do c), aos do c) sobre os do d), e así sucesivamente. Dentro da mesma preferencia o criterio será a Nota de Admisión.

Os Deportistas de Alto Rendemento que xustifiquen tal condición pero que non xustifiquen no prazo establecido a “letra a), b), ..., g)” do Artigo 2.3. do RD 971/2007, de 13 de xullo, pola que están acreditados” consideraranse acreditados pola letra g).

- Deportistas, de alto nivel e de alto rendemento deportivo, e persoas adestradoras e técnicas, xuíces e xuízas e árbitros e árbitras galegas de alto nivel deportivo (Decreto 165/2020 do 17 de setembro de 2020. DOG de 29 de setembro): 2 por 100, aproximado ao enteiro mais próximo. nos graos en Ciencias da Actividade Física e do Deporte.
- Titulados universitarios: 1 por 100, aproximado ao primeiro enteiro por exceso, do total de

prazas que se oferten para cada grao. As prazas adxudicaranse atendendo a súa Nota de Admisión.

O proceso de adxudicación de prazas da cota de titulados non se iniciará ata o 5º chamamento que se realizará o 29 de xullo de 2024.

Nota: Non se terán en conta as solicitudes que non entreguen a documentación indicada nos prazos establecidos.

No caso das cotas de Deportistas e Estudantes con Discapacidade, Nerta asignaralle praza pola cota xeral e, no caso de que a súa cualificación non alcance para acceder, fará o acceso por esas cotas.

c) Adxudicación de Prazas nas Simultaneidades de Estudos.

No caso das Simultaneidades de Estudos (dobres graos) é necesario que a nota de admisión dos admitidos sexa superior á do/a último/a estudante matriculado/a en cada un dos graos correspondentes (notas de corte deses graos). Dado que estas notas non se coñecen ata que “pechan” eses graos, no caso de alumnos admitidos nunha simultaneidade de estudos con nota de acceso inferior a nota de corte de algún dos graos da simultaneidade, seralle anulada a matrícula no dobre grao e asignaráselle a titulación que lle corresponda en función da súa cualificación, aínda que esta xa estivera pechada.

### **3.- PROCEDIMIENTO DE MATRÍCULA E CONFIRMACIÓN NA LISTA DE ESPERA**

A CiUG asignará as prazas ofertadas en cada ensinanza universitaria oficial de grao en cada unha das convocatorias e prazos de matrícula que se establezan. A cada estudante asignaráselle a ensinanza universitaria de maior preferencia que lle corresponda en función da cota pola cal se solicita o acceso e tendo en conta, en todo caso, a orde de prelación, os criterios de valoración e a preferencia para a adxudicación de prazas establecidos.

En cada chamamento, o/a estudante pode ver a súa situación en cada unha das titulacións solicitadas: “Pechada”, “En espera”, “Convocado”, “Liberado”.

Nas titulacións que figuran como **“Pechadas”** as prazas están cubertas con estudantes que teñen nota superior.

Nas titulacións que figuran como **“En espera”**, o estudiantado xa convocado é suficiente para cubrir todas as prazas existentes, pero pode que non todas as persoas convocadas se matriculen e nese caso poden quedar prazas vacantes polo que a persoa solicitante pode ser

convocada nun chamamento posterior.

Na titulación que figura como “**Convocado**” pode matricularse, tendo en conta o procedemento que se explica a continuación, nos prazos designados na base oitava do presente documento.

As titulacións que figuran como “**Liberado**” é debido a que o/a estudante figura “Convocado” nunha titulación con maior preferencia e polo tanto quedan liberadas (anuladas da súa solicitude) as titulacións que solicitou con menor preferencia.

**O estudantado debe consultar a súa situación na aplicación informática Nerta cada vez que se produza un chamamento.**

- Se o/a solicitante non figura convocado/a en ningunha titulación debe “marcar”, a través da propia aplicación informática NERTA, aquelas titulacións nas que sigue tendo interese en “Continuar na lista de espera”.

- Se o solicitante aparece convocado/a nunha titulación e ten outras titulacións con maior preferencia “En espera” ten dúas opcións: a) Se desexa continuar na lista de espera dalgunha/s desas titulacións non debe matricularse e confirmará, na propia aplicación informática NERTA, “Continuar na lista de espera” nesa/s titulacións; b) Matricularse nesa titulación na que figura convocado e entenderase que xa non ten interese en ningunha das que figura “En espera”. **Se non se matricula nin confirma “Continuar na lista de espera”** nalgunha titulación das que figuraba “En espera”, entenderase que xa non ten interese en matricularse nesa titulación na que figura convocado nin en ningunha das que figura “En espera” e decaerá nos seus dereitos. Pode marcar “Continuar na lista de espera” das titulacións xa “Pechadas” nas que siga tendo interese.

- Se o solicitante aparece convocado/a nunha titulación e todas as titulacións con maior preferencia figuran como “Pechada” debe matricularse nesa titulación. **Se non se matricula, entenderase que xa non ten interese en matricularse nesa titulación na que figura convocado e decaerá nos seus dereitos.** Pode marcar “Continuar na lista de espera” das titulacións xa “Pechadas” nas que siga tendo interese, se así o marca, pero isto non lle exime de matricularse na que está convocada.

De acordo coa base Novena, o estudantado pode continuar na lista de espera das titulacións “Pechadas” nas que indicou nos sucesivos chamamentos o seu interese en “Continuar na lista de espera” para o caso en que se produzan anulacións.

O estudantado admitido no Grao en Xestión de Empresas Hostaleiras deberá formalizar a súa matrícula no prazo estipulado, primeiro na Universidade de Santiago de Compostela (USC) e a continuación no Centro Superior de Hostalaría de Galicia (CSHG), adscrito á USC. Para realizar a matrícula no CSHG deberá acceder a través da seguinte ligazón:

<https://www.cshg.gal/gl/requisitos-e-matricula> (Galego)

<https://www.cshg.gal/es/requisitos-y-matricula> (Castellano)

### Oitava: CONVOCATORIA E PRAZOS DE MATRÍCULA

Para cada chamamento establécense dous días de matrícula (desde as 00.00h do primeiro día ata as 23:59h do segundo día de acordo co seguinte calendario:

Chamamentos de Matrícula nas Universidades do SUG 2024				
Convocatoria	Prazo	Data listaxe	Datas de Matrícula	Mes
Ordinaria	1º	9	10 – 11	Xullo
	2º	15	16 – 17	
	3º	19	20 – 22	
Ordinaria - Extraordinaria	4º	24	25 – 26	Setembro
	5º	29	30 – 31	
	6º	3	4 – 5	
Convocatorias por Vacantes ( <b>datas orientativas</b> )	7º	10	11 - 12	Setembro
	8º	24	25 - 26	
	9º	11	12 - 14	Outubro
<b>CONVOCATORIA POR VACANTES (15 xullo a 15 de outubro):</b> No caso de que se produzan vacantes en titulacións xa pechadas convocarase ao estudantado que lle corresponda, aínda que xa estean matriculados noutra titulación, para matricularse nos prazos de matrícula ordinarios (2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª) ou nas convocatorias específicas (7ª, 8ª, 9ª, ....).				

**(\*) Nota: Os días festivos non hai soporte para resolver os problemas que poidan xurdir.**

Suxírese que se faga a matrícula no primeiro día do prazo para poder resolver calquera inconveniente. **Durante o período de matrícula, o alumnado que non se matricule, deberá marcar “Continuar na lista de espera” das titulacións nas que teña interese e que figuren “En espera”. De non confirmalo, entenderase que xa non ten interese**

**nessas titulacións.** Tanto se se matricula como se non o fai pode marcar “Continuar na lista de espera” das titulacións pechadas para o caso en que se produzan anulacións.

O 9 de setembro a CiUG comunicará ás universidades a relación de titulacións con prazas vacantes e sen lista de espera para que poidan proceder á matrícula extraordinaria nestas titulacións.

#### **Novena. CHAMAMENTOS POR VACANTES:**

No momento en que pecha unha titulación, a aplicación informática Nerta xera unha lista de espera con todo o estudiantado que estaba na lista de espera desa titulación e volve a marcar “**Continuar na lista de espera**”.

Os/As estudantes poderán consultar en calquera momento a súa situación na aplicación informática NERTA da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional coa que se xestiona todo o proceso.

En calquera momento do proceso a CiUG pode solicitar do estudiantado que está na lista de espera dunha titulación xa pechada que confirme mediante procedementos electrónicos (correo electrónico, formulario, etc.) que, no caso de que se produzan prazas vacantes, sigue interesado en continuar na lista de espera. Para esta confirmación establecerá un prazo mínimo de 48h.

No caso en que se produzan vacantes nunha titulación xa pechada a CiUG convocará as persoas da lista de espera para cubrir ditas vacantes en calquera dos prazos de matrícula ordinarios (2ª, 3ª, 4ª, 5ª e 6ª) ou nas convocatorias específicas (7ª, 8ª, 9ª, ....).

Os estudantes convocados recibirán unha mensaxe de correo electrónico á que deberán responder aceptando a praza no prazo de 48 horas. Se non responde á mensaxe, entenderase que xa non ten interese na praza polo que decaerá nos seus dereitos e procederase á convocar ó seguinte da lista de espera.

Este procedemento finalizará o martes, 15 de outubro, para as titulacións con todas as prazas cubertas. A partir do 18 de outubro a CiUG comunicará ás universidades a situación final do acceso.

#### **Décima. RECLAMACIÓNS POR SUBSANACIÓN E CORRECCIÓN DE ERROS**

Os solicitantes poderán presentar reclamación á súa asignación de prazas no prazo de tres días hábiles seguintes á publicación da listaxe correspondente. A reclamación, deberase facer a través do formulario que figurará na páxina Web da CiUG: <https://ciug.gal/gal/admision-sug>

A CiUG valorará a solicitude e se o considera necesario poderá solicitar documentación complementaria para a axeitada valoración da mesma.

Tal como se establece na Base Sexta, non se admitirán reclamacións relacionadas con notas mal gravadas que non fosen comunicadas a través do formulario dispoñible na páxina Web da CiUG ata o 4 de xullo ou nos tres días posteriores ao cambio de nota.

A resolución da reclamación correspóndelle á CiUG e será resolta polo delegado do reitor da universidade en que se imparta a ensinanza universitaria obxecto da reclamación. A resolución da reclamación ponlle fin á vía administrativa. Con carácter xeral, non se producirá unha comunicación individualizada a cada reclamación. O resultado da reclamación considérase comunicado ao interesado ou interesada a través das listaxes de asignación de prazas e indicárase, se é o caso, o prazo para matricularse.

Contra a resolución poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante a propia CiUG, que porá fin á vía administrativa. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo mentres non recaia resolución expresa ou presunta do recurso potestativo de reposición.

#### **Undécima. RECURSOS**

Contra a publicación de cada unha das listaxes de convocados (admitidos), que esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse potestativamente recurso de reposición diante o presidente da CiUG no prazo de un mes, segundo establece a Lei 39/2015, de 1 de outubro, ou recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado do Contencioso Administrativo, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte á publicación das listaxes. No caso de presentar recurso contencioso-administrativo, a Administración demandada será a universidade responsable da ensinanza universitaria na que o estudante solicita o ingreso. No caso de demanda, a responsabilidade en materia de persoal corresponderá a cada universidade.

#### **Duodécima. TITULACIÓNS DO SUG CON LÍMITE DE PRAZAS PARA O CURSO 2024-2025**

No Anexo II, que se publicará na páxina Web da CiUG, figura relación de titulacións con límite

de prazas existentes nas tres universidades do Sistema Universitario de Galicia (SUG) para o curso 2024-2025, con indicación do código da titulación e do número de prazas existentes en cada unha delas para a Convocatoria Ordinaria.

O Anexo II coa relación de prazas vacantes para a convocatoria Extraordinaria, publicarase o 19 de xullo na páxina Web da CiUG.

Na convocatoria extraordinaria só se ofertarán prazas da cota xeral e das cotas de Discapacitados e Deportistas. O alumnado solicitante da cota xeral que reúna os requisitos para solicitar por algunha destas dúas cotas poderá facer uso de dita posibilidade. Nesta convocatoria non se ofertarán prazas das titulacións que teñan todas as prazas esgotadas pola matrícula da convocatoria ordinaria ou aquelas que a CiUG, a vista da lista de espera, estime que esgotarán todas as prazas con solicitantes da convocatoria ordinaria. Tampouco se ofertarán prazas para as cotas de titulados universitarios, M25, M40 e M45.

Santiago de Compostela, de 10 de xuño de 2024

Asdo.- Pedro R. Armas Diéguez

Presidente da CiUG

RESPONSABLES DOS LERD.

RESPONSABLES DA APLICACIÓN INFORMÁTICA NERTA.